

대한안전교육협회  
통합교육센터  
자주하는 질문 (2025)

# 자주하는 질문 모음집

## 01 자주하는 질문 Top 10

- 1. 우편교육을 신청했는데 강의실에 강의가 없어요 ..... 5
- 2. 담당자 또는 회사 아이디로 한 번에 신청할 수 있나요? ..... 5
- 3. 교육 신청 후 입금계좌 확인과 입금 기한이 궁금해요 ..... 5
- 4. 교육자명과 입금자명이 달라요 ..... 6
- 5. 수강생 이름으로 가입해야 하나요? ..... 6
- 6. 사업자 정보를 변경하고 싶어요 ..... 6
- 7. 우편교육은 어떤 방식으로 진행되나요? ..... 6
- 8. 비대면 화상교육과 온라인교육의 차이점이 무엇인가요? ..... 7
- 9. 4대 법정 의무교육만 신청하고 싶어요 ..... 7
- 10. 10인, 5인 미만 인원도 단체신청 및 결제가 가능한가요? ..... 7

## 02 회원가입

- 1. 아이디 및 비밀번호를 분실했습니다 ..... 8
- 2. 수강생 이름으로 가입해야 하나요? ..... 8
- 3. 휴대폰 본인인증이 불가능합니다(본인명의 휴대폰이 아닙니다) ..... 8
- 4. 회원 탈퇴를 하고 싶습니다 ..... 9
- 5. 다른사람으로 회원정보를 변경 하고 싶습니다 ..... 9

## 03 수강신청

- 1. 업종은 어떻게 선택하나요? ..... 9
- 2. 수강신청은 수강생 본인이 해야 하나요? ..... 9

- 3. 담당자 또는 회사 아이디로 한 번에 신청할 수 있나요? ..... 10
- 4. 단체 신청이 무엇인가요? ..... 10
- 5. 단체 신청 접수 기준 및 진행 절차가 궁금합니다 ..... 10

## 04 교육 수강 관련

### I 비대면 화상교육

- 1. 비대면 화상교육 접속방법이 궁금해요 ..... 11
- 2. 비대면 화상교육을 위해 어떤 것들을 준비해야 하나요? ..... 11
- 3. 비대면 화상교육만으로 교육을 전체 이수할 수 있나요? ..... 11
- 4. 비대면 화상교육 수료 인정기준이 궁금해요 ..... 11
- 5. 화면에 얼굴이 보이지 않습니다. 출석인정이 되는 건가요? ..... 12
- 6. 강사님 목소리가 들리지 않아요. .... 12
- 7. 강의자료 어디서 받을 수 있나요? ..... 12
- 8. 교육일정 변경이 가능한가요? ..... 13

### II 우편교육

- 1. 우편교육을 신청했는데 강의실에 강의가 없어요 ..... 13
- 2. 우편교육 시험은 몇 회까지 응시할 수 있나요? ..... 13
- 3. 우편교육으로 전년도 무재해 사업장 전체시간 인정되나요? ..... 13

### III 온라인교육

- 1. 온라인교육은 어떻게 진행되나요? ..... 14
- 2. 학습평가 3회 불합격 시 해당 강의를 다시 수강해야 하나요? ..... 14
- 3. 근로자 정기교육은 분기별 과정 신청이 가능한가요? ..... 14

#### IV 집체교육

- 1. 교육 장소는 어디인가요? ..... 15
- 2. 교육일정 변경이 가능한가요? ..... 15

## 05

### 수료증

- 1. 교육 수료기준은 어떻게 되나요 ..... 15
- 2. 교육 수료증을 발급받고 싶습니다 ..... 15

## 06

### 결제 및 영수증

- 1. 무통장입금 입금확인 및 교육 승인 처리까지는 얼마나 걸리나요? ..... 16
- 2. 무통장입금, 실시간계좌이체, 가상계좌 계산서는 언제 발행되나요? ..... 16
- 3. 카드결제 영수증을 재발급 받고 싶습니다 ..... 16
- 4. 결제방법을 변경하고 싶습니다 ..... 16
- 5. 결제 내역은 어디에서 확인 하나요 ..... 16
- 6. 현금영수증 발행도 가능한가요 ..... 17

## 07

### 환불

- 1. 환불 기준이 궁금합니다 ..... 17
- 2. 교육비 결제를 취소하고 싶습니다 ..... 18

---

# 01 자주하는 질문 Top10

## 1 우편교육을 신청했는데 강의실에 강의가 없어요

관리감독자 우편교육은 온라인 동영상인 **없는 교육입니다.**

**강의실을 통해 제공되는 교안을 확인하여 자율적으로 학습**하신 후 [응시하기 → 설문조사 → 시험응시]를 진행해 주시면 교육을 수료하실 수 있습니다. 만약 나의 강의실에 아예 강의가 없다면 교육기간이 종료되었을 수 있습니다.

## 2 담당자 또는 회사 아이디로 한 번에 신청할 수 있나요?

가입된 계정의 회원정보로 수료증이 발급되기 때문에 **수강생 개인별로 아이디를 따로 생성**하여 교육을 신청하셔야 합니다.

근로자 정기교육 10명 이상 외의 교육 5명 이상 단체 신청의 경우에도 단체신청서에 수강생별로 아이디를 임의로 작성해 주셔야 하며 **각자 개인 아이디로 로그인 후 교육을 이수**하셔야 합니다.

## 3 교육 신청 후 입금계좌 확인과 입금 기한이 궁금해요

교육 신청 후 입금계좌는 홈페이지 접속(<https://esafetykorea.or.kr>) → 로그인 → 나의 강의실 → 결제내역에서 확인하실 수 있습니다.

1. 가상계좌 선택 시 입금계좌 확인방법 : 나의 강의실 → 결제내역 → 계좌확인
2. 무통장입금 선택 시 계좌번호 : 신한은행 140-014-138630 [예금주 사단법인 대한안전교육협회]

결제방법 별 입금기한은 다음과 같으며, 영업시간에 입금 시 입금확인은 1시간 이내로 교육이 승인 처리됩니다. 단, 영업시간 외 무통장입금으로 입금 시 영업시간에 순차적으로 승인 처리됩니다.

- ▶ 가상계좌 입금 기한 : 신청 후 30일 이내
- ▶ 카드결제 입금 기한 : 바로 결제

---

▶ 무통장입금 입금 기한 : 입금기한 없음

4 수강생명과 입금자명이 달라요

무통장입금은 입금자의 성함과 수강생 정보를 조회하여 일치할 경우 승인 처리해 드리고 있습니다.

만약 입금자명과 수강생 성함이 다르게 입금되었다면 입금확인이 어려울 수 있으므로 입금 후 1대 1문의 게시판 또는 채널톡에 내용 남겨주시기 바랍니다.

5 수강생 이름으로 가입해야 하나요?

교육 수료 시 수료증 상에 수강자 정보가 기재되어 발급되기 때문에, **수강하셔야 하시는 분 명의로 회원가입 진행 후 수강신청** 해 주셔야 합니다.

6 사업자 정보를 변경하고 싶어요

사업장 정보 변경 방법

1. 교육 신청 시 현재 사업장 정보 확인 절차가 나오며 해당 절차에서 현재 사업장으로 사업장 정보를 변경할 수 있습니다.
2. 홈페이지 1:1 게시판에 사업자등록증을 업로드한 후 정보 변경 요청 게시글을 남겨주시면 변경이 가능합니다.

※ 단, 기존 사업자등록증의 정보가 단순히 변경(대표자명, 오타)되는 경우라면 기존 수료 이력은 인정되나 이직 등으로 인해 사업장이 변경되는 경우 이전 사업장 소속으로 수료한 교육의 효력은 이직 후 회사에서는 발생되지 않으며, 신규 사업장으로 새로 교육을 수료하셔야 합니다.

7 우편교육은 어떤 방식으로 진행되나요?

우편교육은 동영상 강의 없이 교안으로 학습한 후 인터넷으로 시험을 응시해서 수료하는 과정으로 신청 후 결제 완료 시 **강의실을 통해 제공되는 교안을 확인하여 자율적으로 학습**

---

한 다음 나의 강의실에서 교육 시작일 기준 5일 이후부터 마감일 전까지 자유롭게 설문조사 완료 후 시험 응시하여 60점 이상 맞으시면 수료증을 발급 받으실 수 있는 과정입니다.

1. **수강기간** : 결제가 승인된 날로부터 30일 동안
2. **시험응시 기간** : 수강기간 시작 후 5일 이후부터 종료일까지 24시간 응시 가능
3. **수료기준** : 평가점수 60점 이상 시 수료  
(10문제 중 6문제 이상 득점 시 수료 / 평가점수가 60점 미만으로 미수료 시 재시험이 가능합니다)

8

### 비대면 화상교육과 온라인교육의 차이점이 무엇인가요?

1. **비대면 화상교육** : 강사님과 zoom(화상프로그램)을 이용하여 실시간으로 교육을 진행하는 방법으로 시험 응시가 없고 교육 완료 시 홈페이지를 통해 수료증 발급이 즉시 가능합니다. 교육 진행 중 수시로 출석을 확인하기 때문에 성실하게 참여 해 주셔야 합니다.
2. **온라인교육** : 동영상강의를 교육기간 안에 자유롭게 수강하는 방법입니다. 각 과목별 동영상 강의 후 학습평가를 응시하는 과정입니다. 또한 교육 수료 시 수료증은 즉시 발급됩니다.

9

### 4대 법정의무교육만 신청하고 싶어요

협회에서 무상으로 제공하고 있는 법정의무교육은 따로 판매하고 있지 않습니다. 해당 연도에 협회에서 관리감독자, 안전보건관리책임자, 특별안전보건교육 수료하셨다면 무상으로 신청 가능합니다.

※ 위에 교육 외 다른 교육은 4대 법정의무교육을 별도로 신청하실 수 없습니다.

10

### 10인, 5인 미만 인원도 단체신청 및 결제가 가능한가요?

단체신청은 근로자 정기교육은 10인 이상 외의 교육은 5인 이상 신청 시에만 접수가 가능하며, 근로자 정기교육 10인, 외 교육 5인 미만은 개별적으로 가입 후 신청해 주셔야 합니다.

---

다만 개별적으로 신청 완료 후에는 일괄 결제는 가능합니다.

### < 2명 ~ 9명 단체결제 방법 >

**카드 결제:** 각 개별 신청 시 결제수단 무통장입금으로 선택 후 신청완료 → 1대 1 문의게시판에 카드 단체 결제 요청(ex 수강생 아이디 작성, 해당 인원 단체로 카드결제를 하고 싶습니다.) → 담당자가 확인 후 나의 강의실의 개인결제 클릭 → 단체 카드결제창 생성 확인 → 단체금액 카드결제 진행

**무통장입금:** 각 개별 신청 시 결제수단 무통장입금으로 선택 후 금액 한 번에 입금, 1대 1문의 게시판에 수강생명과 입금자명 등록 후 입금확인요청

## 02 회원가입

### 1 아이디 및 비밀번호를 분실했습니다

홈페이지 우측 상단의 로그인 화면에서 [ 아이디 찾기/비밀번호 찾기 ]를 이용해 아이디, 비밀번호 찾기가 가능합니다.

### 2 수강생 이름으로 가입해야 하나요?

교육 수료 시, 수료증 상에 회원가입 되어있는 수강자 정보가 기재되어 발급되기 때문에 수강하셔야 하시는 분 명의로 회원가입 후, 수강신청해 주셔야 합니다.

### 3 휴대폰 본인인증이 불가능합니다 (본인명의 휴대폰이 아닙니다)

본인명의 휴대폰이 아닐 경우 인증이 불가하여 1대 1문의 게시판 또는 채널톡에 휴대폰 본인인증 불가 내용과 함께 이메일주소 남겨주시면 회원가입 신청서를 이메일로 송부해 드립니다.



---

내용 작성 후 신청서, 사업자등록증을 다시 답변으로 보내주시면 회원가입을 도와드리겠습니다.

#### 4 회원 탈퇴를 하고 싶습니다

회원 탈퇴 시 수강 및 수료이력이 모두 삭제됩니다.

해당 내용의 동의하신다면 1대 1문의 게시판 또는 채널톡에 내용 남겨주시면 협회 담당자가 정보 및 이력 확인 후 탈퇴처리 진행 도와드리겠습니다.

#### 5 다른사람으로 회원정보를 변경 하고 싶습니다

기존 아이디에 수강이력이 있다면 교육생 A에서 B로 변경하실 수 없습니다.

단, 교육을 들었던 이력이 없는 경우에는 다른사람으로 변경이 가능합니다. 수강생 변경 외에도 기존 수강생의 생년월일 오타 또는 개명으로 인한 정보 변경이 필요하시면 1대 1문의 게시판 또는 채널톡에 내용 남겨주시면 협회 담당자가 정보 및 이력 확인 후 정보 수정 진행 도와드리겠습니다.

## 03 수강신청

### 1 업종은 어떻게 선택하나요?

업종은 사업자등록증 상에 기재된 업종, 업태 기준으로 신청해 주시면 되시며, 만일 여러 가지 업종, 업태가 등록되어 있다면 가장 비중이 크고 주요한 업종, 업태의 과정으로 신청해 주시면 되십니다.

### 2 수강신청은 수강생 본인이 해야 하나요?

로그인되어 있는 아이디 정보로 교육이 신청되기 때문에 수강생 본인 아이디로 로그인하시

---

---

어 교육을 신청해주셔야 합니다.

단, 10명 이상 단체신청의 경우 담당자가 수강생 아이디 취합 후 메일로 대리 신청이 가능합니다.

### 3 담당자 또는 회사 아이디로 한 번에 신청할 수 있나요?

회원가입된 정보로 수료증이 발급되기 때문에 개개인 아이디가 따로 있어야 합니다.  
담당자 아이디, 회사 아이디로 한 번에 교육을 신청하실 수 없습니다.

단, 근로자 정기교육 10인, 외의 교육 5인 이상 신청의 경우 단체신청서를 메일로 보내주시면 대리 회원가입 및 교육신청이 가능합니다. 이 경우에도 수강생마다 임의로 원하시는 아이디를 따로 작성해 보내주셔야 합니다.

자세한 내용 확인하기: <https://esafetykorea.or.kr/main/SubPage/type1>

### 4 단체 신청이 무엇인가요?

단체신청은 근로자 개개인의 회원가입 및 교육신청의 번거로움을 덜어드리기 위해 회원가입 및 결제를 교육 담당자가 한 번에 신청하여 교육을 진행하실 수 있도록 협회에서 회원 등록 및 교육등록을 대신해 드리는 것을 말합니다.

단체신청은 근로자 정기교육 10인, 외의 교육 5인 이상 신청의 경우에만 가능합니다.

### 5 단체 신청 접수 기준 및 진행 절차가 궁금합니다

단체신청은 신청 인원이 근로자 정기교육일 경우 10인 이상 외의 교육은 5인 이상인 경우 신청이 가능합니다.

단체신청은 각 과정마다 신청서를 다운로드하여 작성 후 이메일로 보내주시면 접수가 완료됩니다.

메일 보내주신 순서대로 순차적으로 처리되기 때문에 신청서 접수 후 메일답변은 2 ~ 3일 정도 걸릴 수 있습니다.

---

신청 절차: 단체가입신청서 다운로드 → 신청서 작성 → 사업자등록증과 함께 이메일발송 (우편교육의 경우 계약서도 함께 발송) → 단체신청 담당자 메일답변 확인 → 교육비 결제 → 교육수강

자세히 확인하기: <https://esafetykorea.or.kr/main/SubPage/type1>

## 04 교육 수강 관련

### I. 비대면 화상교육

#### I-1 비대면 화상교육 접속방법이 궁금해요

비대면 화상교육은 [나의 강의실] - [현재 수강 중인 강의(비대면/집체)]에서 입장 가능합니다. 보다 상세한 내용은 나의 강의실 내 **비대면 화상교육(ZOOM) 수강 가이드**를 참고하여 주시기 바랍니다.

#### I-2 비대면 화상교육을 위해 어떤 것들을 준비해야 하나요?

비대면 화상교육에서는 교육생 분들의 얼굴로 출석 및 본인확인을 하게 됩니다. 그러므로 반드시 화면에 얼굴이 나올 수 있도록 **노트북, PC+웹 카메라, 핸드폰** 등의 기기를 사전에 준비하시어 교육당일 접속해 주시면 됩니다.

#### I-3 비대면 화상교육만으로 교육을 전체 이수할 수 있나요?

가능합니다. 전년도 무재해 사업장일 경우(관리감독자 8시간 교육 대상) 23년도 개정된 **안전보건교육 규정(제2023-10호)**에 따라 비대면 화상교육으로 집체교육을 대체할 수 있으므로 교육시간 전체 이수가 가능합니다.

#### I-4 비대면 화상교육 수료 인정기준이 궁금해요

- 
- 얼굴 식별이 가능한 상태로 교육 참여(카메라 필수)
  - 자리 무단이탈, 장시간 자리 비움, 이동 중강의 수강, 운전 등 수료 불가 기준에 해당되지 않으면 교육은 정상적으로 수료됩니다.
  - 수료증은 교육 종료 다음날 오전 09시 이후부터 [나의 강의실] - [수료증] 탭에서 설문조사 이후 확인 가능합니다.

### I-5 화면에 얼굴이 보이지 않습니다. 출석인정이 되는 건가요?

화면에 얼굴이 보이지 않을 경우, 대부분의 문제는 카메라와 강의가 연결되어 있지 않은 경우입니다. 이때는 [나의 강의실] - [비대면 화상교육 수강 가이드]에 따라 카메라와 줌 강의를 연결해 주셔야 합니다.

- ① 카메라가 현재 줌 회의와 연결이 정상적으로 되어있는지 확인합니다.
- ② 카메라 렌즈 부분에 덮개나 이물질 등으로 시야 확보가 되지 않는 상황인지 확인합니다.
- ③ 위 2가지 내용으로 조치가 안 될 경우 기기 문제일 가능성이 높으므로 기기를 변경하거나 강의실에 재접속합니다.

#### 화면에 본인 얼굴 확인하는 방법

[PC] - 메인화면의 상단 또는 우측의 참가자들 화면에서 확인하기.

[모바일] - 강의 화면 옆으로 밀어 슬라이드 하여 오른쪽 하단 본인 얼굴 확인하기.

### I-6 강사님 목소리가 들리지 않아요.

교육 입장 시 강의 동영상 자료 혹은 강사님의 목소리가 안 들릴 경우,

내 기기의 오디오 와 줌 강의를 연결되어 있지 않은 경우입니다.

이때는 [나의 강의실] - [비대면 화상교육 수강 가이드]에 따라 오디오와 줌 강의를 연결해 주셔야 합니다.

### I-7 강의자료 어디서 받을 수 있나요?

강의 자료의 요약본은 나의 강의실에서 다운로드할 수 있습니다.

---

강사님들의 교육 자료는 강사님들의 개별 교안으로 공유가 어렵습니다.

### I-8 교육일정 변경이 가능한가요?

비대면 화상교육 일정 변경은 1번에 한해서만 가능합니다.

[나의 강의실] → [일정변경] 버튼 클릭 후 변경 시 주의사항 확인하셔서 원하시는 일정으로 변경하실 수 있으며 교육일 전달까지 변경이 가능합니다.

만약 일정변경 버튼이 보이지 않는다면 변경 가능 기간이 지났거나 이미 교육 기간이 지난 경우로 변경이 불가능합니다.

## II. 우편교육

### II-1 우편교육을 신청했는데 강의실에 강의를 없어요

관리감독자 우편교육은 온라인 동영상에 없는 교육입니다.

강의실을 통해 제공되는 교안을 확인하여 자율적으로 학습하신 후 [응시하기 → 설문조사 → 시험응시]를 진행해 주시면 교육을 수료하실 수 있습니다. 만약 나의 강의실에 아예 강의를 없다면 교육기간이 종료되었을 수 있습니다.

### II-2 우편교육 시험은 몇 회까지 응시할 수 있나요?

우편교육 시험은 최대 10회까지 응시할 수 있으며, 60점 이상 득점 시 바로 수료 처리됩니다. 시험시간은 1회당 2시간이 주어지므로 제한시간 내에 반드시 제출까지 완료하셔야 합니다.

### II-3 우편교육으로 전년도 무재해 사업장 전체시간 인정되나요?

---

관리감독자 우편교육으로 8시간 과정 이수하셨더라도 1/2 인 4시간만 인정됩니다.  
즉, 나머지 4시간에 대해서는 비대면 화상교육 또는 집체교육 또는 현장교육의 방식으로 4시간에 대해 추가로 이수하셔야 총 8시간 이수한 것으로 인정이 되는 겁니다.

따라서,

전년도 무재해 사업장이라 8시간만 이수하셔야 한다면 비대면교육 또는 집체교육을 최소 4시간 포함하여 총 8시간 교육 이수 하시면 됩니다.

### Ⅲ. 온라인교육

#### Ⅲ-1 온라인교육은 어떻게 진행되나요?

온라인교육은 교육 동영상 시청 후 학습평가에 응시하여 2문제 이상 정답 시 다음 영상을 시청할 수 있으며 모든 영상 시청 완료 시 수료하는 과정입니다.

- ▷ 교육방식: 차시별 강의영상 시청 후 차별 시험응시
- ▷ 교육기간: 결제일 기준일부터 30일 동안
- ▷ 시험응시기회: 각 차시별 3회
- ▷ 수료기준: 진도율 100% + 각 시험마다 총 3문제 중 2문제 이상 정답

#### Ⅲ-2 학습평가 3회 불합격 시 해당 강의를 다시 수강해야 하나요?

'안전보건교육규정' 개정안 [별표2]에 근거하여 학습평가 3회 불합격 시 해당 차시의 영상을 재학습하셔야 학습평가 재응시가 가능합니다.

#### Ⅲ-3 근로자 정기교육은 분기별 과정 신청이 가능한가요?

매 분기별로 시행해야 했던 근로자 정기안전보건교육은 매 반기별로 진행할 수 있게 되었습니다.

2024년부터 근로자 정기교육 과정은 반기별로 운영됩니다.

※ 관련법령: 산업안전보건법 시행규칙 별표 4 참고

---

## IV. 집체교육

### IV-1 교육장소는 어디인가요?

집체교육은 협회 교육장에서 진행됩니다.  
( 경기도 안양시 동안구 시민대로327번길 6 W에이스타워 3층 )

### IV-1 교육일정 변경이 가능한가요?

집체교육 일정 변경은 1번에 한해서만 가능합니다.  
일정 변경은 대표번호로 연락주시기 바랍니다.

## 05 수료증

### 1 각 과정별 수료기준은 어떻게 되나요?

1. 비대면/집체교육 - 교육이수시간 100% 충족
2. 온라인교육 - 진도율 100% + 차시별 평가 각 2문제 이상 정답
3. 관리감독자 우편교육 - 강의실을 통해 제공되는 교안을 확인하여 자율적으로 학습 + PC로 최종평가 60점 이상 (총 10회 평가 가능, 평가 10문항[객관식], 평가시간 각 120분)

### 2 교육 수료증을 발급받고 싶습니다

교육 수료증 및 이력은 로그인 후 [나의 강의실 → 왼쪽 MY메뉴 탭 → 수료증]에서 확인하실 수 있습니다.

비대면, 집체 교육의 경우 교육 다음 날 오전 9시부터 설문조사 완료 후 수료증 확인 및 출력이 가능합니다.

---

## 06 결제 및 영수증

### 1 무통장입금의 경우 입금확인 및 교육 승인 처리까지 얼마나 걸리나요?

무통장입금 시 입금자명이 수강생명과 일치할 경우, 입금 후 1시간 이내(운영시간 기준)에 승인 처리됩니다. (운영시간: 평일 09~18시)

※ 입금자명과 수강생 성함이 다르게 입금되었다면 입금확인이 어려울 수 있으므로 입금 후 1대 1문의 게시판 또는 채널톡에 내용 남겨주시기 바랍니다.

### 2 무통장입금, 가상계좌 입금 후 계산서는 언제 발행되나요?

교육 신청 시 계산서 발행 Y로 선택해 주셨다면 교육비 이체 후 영업일 기준 1~2일 내로 수강신청 과정에 기재하신 메일 주소로 발행됩니다.

카드결제는 계산서가 발행되지 않습니다.

### 3 카드결제 영수증을 재발급 받고 싶습니다.

로그인 후 [나의 강의실 → 결제내역 → 영수증] 을 통해 재발급이 가능합니다.

### 4 결제방법을 변경하고 싶습니다

교육비 결제 전의 경우, 신청한 교육 취소 후 재신청 시 결제방법 변경이 가능합니다.

교육비 결제 후의 경우, 취소 및 환불 후 결제방법 변경 가능하오니 1대 1문의 게시판 또는 채널톡에 내용 남겨주시기 바랍니다.

### 5 결제 내역은 어디에서 확인 하나요

로그인 후 [나의 강의실 → 결제내역]을 통해 확인 가능합니다.

---



---

**6****현금영수증 발행도 가능 한가요**

현금영수증은 지출증빙현금영수증 또는 소득공제현금영수증 으로 발행 가능합니다.

단, 계산서 발행과 중복으로 발행 할 수는 없으니 참고 바랍니다.

< 카드결제는 현금영수증을 발행 할 수 없습니다. >

---

**07** 환불**1****환불 기준이 궁금합니다****■ 혼합교육****▷ 부분환불 불가**

한 개 과정이라도 수료한 경우 환불이 불가하니 반드시 이 점 유념하여 신청해 주시기 바랍니다.

**■ 비대면/집체교육**

▷ 교육 접수 마감일 이전 : 100% 환불

▷ 교육 접수 마감일 이후 : 환불 불가

※ 접수 마감일은 교육일 기준 3일 전, 영업시간을 기준으로 합니다.

※ 접수 마감일 이후에는 교육 일정 변경만 가능합니다.

(예시). 1/12(목) 관리감독자 교육 환불 신청 시 1/9(월) 18:00 이전 접수 건까지 환불 가능

(예시). 1/17(화) 관리감독자 교육 환불 신청 시 1/12(목) 18:00 이전 접수 건까지 환불 가능

**■ 온라인교육 (동영상강의)**

▷ 환불 가능 기간 : 결제일 기준으로 3일 이내

▷ 환불 가능 조건 : 동영상 강의 수강 이력이 없어야 합니다.

---

■ 관리감독자 우편교육

▷ 환불 가능 기간 : 결제일 기준으로 3일 이내

2

교육비 결제를 취소하고 싶습니다

▶ 운영시간(평일 09~18시)

- 대표번호로 연락주시면 안내드리겠습니다.

▶ 운영시간외(평일 18시~익일 09시, 주말, 공휴일 등)

- 1:1문의로 글 남겨주시면 운영시간 내에 확인 후 안내드리겠습니다.

## 대한안전교육협회

---

작 성 : 사단법인 대한안전교육협회  
주 소 : 경기도 안양시 동안구 시민대로 327번길 6  
우편 및 온라인교육 문의 : 1644 - 8771  
집체 및 비대면 화상교육 문의 : 1644 - 4771  
홈페이지 : <https://esafetykorea.or.kr>

---